



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 08 DEL 03-04-2014

Oggetto: INTERPELLANZA PRESENTATA DAL GRUPPO CONSILIARE "POPOLARI PER SOVICO - POPOLO DELLA LIBERTA'" SULL'UTILIZZO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE

Adunanza ordinaria di prima convocazione – seduta pubblica

L'anno DUEMILQUATTORDICI addì TRE del mese di APRILE alle ore 20.45, nella Sala delle adunanze;

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale, sono stati convocati per la seduta odierna, tutti i Consiglieri Comunali.

Risultano presenti i Signori:

N.ro	COGNOME E NOME	Pr.	As.	N.ro	COGNOME NOME	Pr.	As.
1	COLOMBO Alfredo	Sì		10	DE GRANDI Stefano	Sì	
2	GALBIATI Roberto	Sì		11	RUFFINI Anna	Sì	
3	POZZOLI Maria Pia	Sì		12	VARNIER Patrizia	Sì	
4	GALLI Franco	Sì		13	CICERI Marco	Sì	
5	CESANA Tiziano	Sì		14	SFORZA Maria Caterina		Sì
6	LISSONI Giuseppe	Sì		15	ROSSETTI Marcello		Sì
7	COLOMBO Antonio		Sì	16	CANZI Maurizio		Sì
8	CAMBIAGHI Pietro	Sì		17	RECALCATI Marco	Sì	
9	MASCIA Basilio	Sì					

Partecipa alla seduta L'Assessore non Consiglieri:

N.ro	COGNOME E NOME	Pr.	As.
1	CASIRAGHI Marisa	Sì	

Assiste il Segretario Generale Dr.ssa LAURA MANCINI, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. COLOMBO ALFREDO assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il **Presidente** dà la parola al Consigliere **Ciceri Marco** quale presentatore dell'interpellanza in oggetto il quale dà lettura del testo della stessa presentata al Protocollo Comunale in data 07.03.2014 n° 1908 ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Il **Presidente** dà lettura della risposta della Giunta Comunale il cui testo viene anch'esso allegato alla presente.

Gli interventi risultano interamente riportati nel processo verbale della seduta del 03.04.2014 agli atti il quale consta della trascrizione integrale, a cura della ditta incaricata, della registrazione dell'intera adunanza e verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale nella prossima seduta ed allegato alla deliberazione che lo approva.

**Gruppo Consiliare dei
Popolari per Sovico-Popolo della Libertà
Comune di Sovico**

Comune di SOVICO



Protocollo Generale
Nr.0001908 Data 07/03/2014
Tit. 02.01 Arrivo

Oggetto: Interpellanza sull'utilizzo del patrimonio immobiliare comunale

All'egregio signor Sindaco
Alfredo Colombo

Noi sottoscritti consiglieri comunali del gruppo dei Popolari per Sovico-Popolo della Libertà,
Marco Ciceri, Marcello Rossetti e Maria Caterina Sforza,

premesso che

- Continuiamo ad apprendere dai giornali locali iniziative dell'amministrazione comunale relativamente all'utilizzo degli immobili comunali senza che sembra esservi un piano globale e coordinato di riferimento;
- che, recentemente abbiamo visto, da una delibera di giunta, che sarebbe in programma lo spostamento degli uffici sociali nei locali occupati dall'ufficio tecnico che passerebbe nei locali precedentemente utilizzati dalla Polizia Locale e che è in programma anche una compartimentazione degli uffici URP, segreteria e messo comunale per una variazione degli orari di apertura con impegni finanziari notevoli che comporterebbe un costo intorno ai 120.000 euro;
- che nei mesi scorsi è stato spostato in sede municipale l'ufficio anagrafe;
- Ciò avviene in disprezzo delle richieste espresse in più occasioni in consiglio comunale di essere coinvolti in questo importantissimo progetto di ridefinizione dell'utilizzo del patrimonio comunale e in disprezzo degli obiettivi di "partecipazione" espressi e mai mantenuti da questa maggioranza

Chiediamo

- Di conoscere se vi sia o meno un piano di utilizzo globale e, come auspichiamo, supposto che vi sia, di conoscerne i contenuti, i costi e i tempi di attuazione;
- Di conoscere quali siano gli obiettivi che l'amministrazione comunale si propone di conseguire con questi spostamenti

- Di conoscere se l'Amministrazione Comunale abbia verificato se non vi sia la possibilità di cessione di alcuni immobili che non siano ritenuti indispensabili per il conseguimento degli obiettivi comunali per poter conseguire risorse economiche più che mai utili in un momento così difficile.

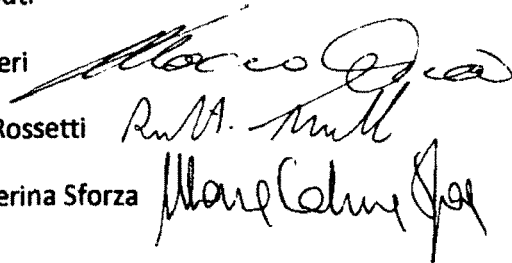
Ringraziamo per l'attenzione e chiediamo risposta scritta in consiglio comunale.

Distinti saluti

Marco Ciceri

Marcello Rossetti

Maria Caterina Sforza



Sovico, 7 marzo 2014



Comune di Sovico
Il Sindaco

Sovico, 3 aprile 2014

Al Gruppo Consiliare
Popolari per Sovico - Popolo della Libertà

OGGETTO: risposta ad interpellanza sull'utilizzo del patrimonio immobiliare comunale

La necessità di programmare ed organizzare l'accorpamento degli uffici comunali presso l'attuale sede Municipale e la palazzina ex sede della Polizia Locale, ha avuto origine a seguito di alcune condizioni ed esigenze che negli ultimi anni sono maturate e si possono così brevemente riassumere:

- la disponibilità della palazzina ex sede della Polizia Locale (piani 1° e 2°) a seguito della creazione del Comando Unico a Macherio;
- per l'Ufficio Demografico prima operante presso l'ex portineria di piazza Frette, l'esigenza di sicurezza sia per il personale ivi operante, sia per la conservazione dei documenti sensibili lì esistenti, quest'ultima condizione garantibile solo con investimenti legati ad opere per la sicurezza attiva e passiva;
- per i Servizi Sociali, ad oggi ancora siti presso la palazzina di Piazza Frette, l'esigenza di sicurezza per il personale ivi operante che sovente si trova ad agire in condizioni oggettivamente "a rischio" in relazione alla specifica attività svolta;
- per entrambe le situazioni l'esigenza da parte dei Responsabili di Settore di poter lavorare a stretto contatto con i propri dipendenti, nonché le difficoltà di trasmissione ed archiviazione centralizzata su server dei dati sensibili, a causa della mancanza di idonea linea dati da piazza Frette alla sede municipale, la cui realizzazione avrebbe comportato spese consistenti.

In generale la Giunta ha ritenuto di procedere alla riunificazione degli uffici nelle sedi di viale Brianza per porre rimedio ad un errore di valutazione commesso dalla precedente Amministrazione Comunale, che non seppe o non volle procedere in tal senso in occasione della completa ristrutturazione del Municipio, quando si sarebbe potuto agire in modo più organico ed economicamente vantaggioso, anche attraverso il collegamento (ipotizzato e poi non realizzato) fra la sede Municipale e la palazzina ex sede della Polizia Locale.

Fatte queste premesse occorre precisare che il Consiglio Comunale è stato preventivamente informato dei suddetti trasferimenti:

a) Nella seduta del 23-07-2013 (presentazione bilancio 2013) - Relazione del Programma nr 1 (Amministrazione – Gestione - Controllo) ove si legge:

Manutenzione straordinaria ex sede della Polizia Locale.

A seguito dell'apertura presso la nuova sede unica di Macherio degli uffici di Polizia Locale Macherio-Sovico, si interverrà nella ex sede di Sovico per la riconversione dei locali ad uso uffici municipali, completando così la riorganizzazione logistica comunale già avviata lo scorso anno con il trasferimento in piazza Riva dell'Anagrafe, nell'ottica di poter concentrare tutti i servizi comunali negli edifici posti fra piazza Riva e Viale Brianza.

E' previsto il trasferimento dei Servizi Sociali attualmente dislocati in Piazza Frette sia per motivi di sicurezza, sia per garantire una maggiore funzionalità operativa. Si procederà contestualmente anche ad una dislocazione del settore tecnico (Lavori Pubblici ed Edilizia Privata). L'intervento si divide in due tranches a cavallo fra gli anni 2013 e 2014.



*Comune di Sovico
Il Sindaco*

b) Nella seduta del 30-09-2013 (equilibri di bilancio 2013) – Relazione della Giunta . ove al cap. 6 (Lavori Pubblici – Patrimonio)
si legge:

Sede municipale

E' in fase di elaborazione lo studio di fattibilità per l'accorpamento presso la sede municipale del settore Servizi Sociali attualmente ubicato in Piazza Frette, oltre che per una diversa collocazione del settore tecnico (LL.PP: ed Edilizia Privata), interessando con ciò anche e l'ex sede della Polizia Locale

Ciò oltre a rappresentare un evidente miglioramento logistico e funzionale, porterà significativi risparmi nelle spese di gestione.

La Giunta ha per il momento solo deliberato lo studio di fattibilità e stanziato le necessarie somme nel bilancio triennale.

Successivamente, come sempre fatto anche in passato, in un fase successiva saranno portati in discussione nelle competenti commissioni i progetti definitivi sia per quanto attiene alla sistemazione dell'ex sede Polizia Locale, sia per il nuovo layout nella sede Municipale (sede Servizi Sociali).

Gli Uffici Demografici risultano operanti nella sede Municipale di Piazza Riva a partire dal mese di luglio 2013 e non da pochi mesi come dichiarato nell'interpellanza.

Rispondendo all'ultimo quesito dell'interpellanza, si precisa che ad oggi non sono state valutate possibili cessioni di immobili comunali, condizione attuabile solo per immobili posti all'interno del "patrimonio disponibile" che ad oggi, dopo la revisione del 2008, è condizione riservato ai soli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) con destinazione dell'entrata vincolata alla riqualificazione del patrimonio ERP medesimo.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
COLOMBO ALFREDO



IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa LAURA MANCINI



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

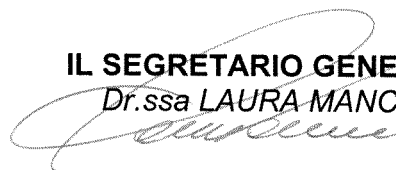
(art. 124 D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L. e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69)

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69.

Addì 10 APR. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa LAURA MANCINI



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 – commi 3 e 4 - D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L.)

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 21 APR. 2014 ai sensi dell'art. 134 – comma 3 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____ ai sensi dell'art. 134 – comma 4 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Addì 28 APR. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa LAURA MANCINI

