



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 145 DEL 24-10-2014

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI INTEGRATI CISL LOMBARDIA S.R.L., CONVENZIONATA CON CAAF CISL S.R.L. DI MILANO, PER ASSISTENZA AI CITTADINI ED INOLTRO DELLE DOMANDE E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE, PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addi VENTiquattro del mese di OTTOBRE alle ore 16.30 nella Residenza Comunale, convocata nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati Signori:

N.ro	COGNOME E NOME	Pr.	As.
1	COLOMBO Alfredo	Si	
2	GALLI Franco	Si	
3	CURTI Laura	Si	
4	ALBERTI Edoardo	Si	
5	SAINI Liliana	Si	

PRESENTI : 5

ASSENTI: 0

Partecipa il Segretario Generale Avv. MARIO BLANDINO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. COLOMBO ALFREDO assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1 e successive modificazioni sono stati approvati i Criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, di seguito nominato Regolamento;
- che il Regolamento stabilisce:
 - all'art. 3 comma 1 che *“Per la valutazione della situazione economica del nucleo familiare, ai fini dell'assegnazione e gestione degli alloggi di ERP, sono stabiliti uno specifico Indicatore della Situazione Economica (ISE-erp) e uno specifico Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE-erp) (...)”*;
 - all'art. 3 comma 2 *“(...) la Regione predispone e mette a disposizione dei comuni, delle ALER, dei CAAF e de soggetti convenzionati un'apposita procedura informatica per il caricamento delle domande, la formazione della graduatoria (...)”*;
 - all'art. 7 comma 3 *“Il richiedente (...) deve presentare congiuntamente alla domanda una dichiarazione sostitutiva della situazione familiare, ai sensi del d.p.r. 445/2000”*;
 - all'art. 7 comma 4 *“La domanda è inserita, a cura del comune, nel sistema informatico della Regione, che provvede alla attribuzione dell'ISBARC e dell'ISBARC/R di cui all'articolo 10, ai fini dell'inserimento nella graduatoria dei Comuni interessati. I comuni o i soggetti convenzionati assicurano l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva, ferma restando la responsabilità del dichiarante”*;
 - all'art. 12 comma 1 *“I comuni possono avvalersi, mediante convenzione, della collaborazione dei CAAF, delle ALER e di altri soggetti senza fini di lucro, quali le associazioni sindacali dei conduttori, per l'assistenza ai richiedenti della compilazione ed inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale. Le attestazioni ISEE-erp possono essere rilasciate dai soggetti di cui sopra”*;
- con Delibera della Giunta Comunale n. 144 del 24/10/2014 è stato approvato il bando per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica a canone sociale che si rendono disponibili a qualunque titolo nel territorio del Comune di Sovico, nonché le procedure conseguenti;

Ritenuto di avvalersi, come previsto dall'art. 12 comma 1 del Regolamento Regionale n. 1/2004 e s.m.i., della collaborazione del CAAF, tramite convenzione, per l'assistenza, compilazione ed inoltro delle domande mediante il sistema informatico regionale;

Dato atto che, per quanto concerne il servizio di assistenza alla compilazione, ricezione e trasmissione delle domande per l'assegnazione degli alloggi ERP, il Comune di Sovico si è sempre avvalso, tramite convenzione, dell'attività del Centro Servizi Fiscali CGIL Brianza, con sede legale in Monza, via Premuda n. 17, il quale, però, interpellato al riguardo, ha dichiarato la propria indisponibilità allo svolgimento di detto servizio.

Dato atto che, al fine di individuare un soggetto per lo svolgimento del servizio di che trattasi, sono stati contattati CAAF CISL s.r.l. e SUNIA (Sindacato unitario nazionale inquilini assegnatari), i quali hanno offerto due tipologie di servizio simili dal punto di vista qualitativo, ma due offerte economiche differenti, in quanto:

- SUNIA di Milano, con nota prot. com.le n. 7518 del 09.10.2014, ha chiesto un compenso pari ad € 20,00 oltre I.V.A. per ogni pratica elaborata e trasmessa,
- CAAF CISL s.r.l., con nota prot. com.le n. 7973 del 23.10.2014, ha chiesto un compenso pari ad € 15,00 oltre I.V.A., per ogni pratica elaborata e trasmessa;

Considerato, alla luce di quanto sopra esposto, che l'offerta di CAAF CISL s.r.l. risulta la più conveniente, dal punto di vista economico, per l'Amministrazione Comunale;

Considerato che la convenzione di che trattasi comporta per l'Amministrazione Comunale una spesa complessiva che viene valutata in via presuntiva in € 732,00, il cui importo viene determinato considerando l'ipotesi di n. 40 domande;

Visti i pareri previsti dall'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. n. 267/2000, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con i voti unanimi dei presenti, acquisiti mediante votazione a scrutinio palese, per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, l'allegata convenzione tra l'amministrazione Comunale e la Società Servizi Integrati CISL Lombardia s.r.l. (SICIL), convenzionata con CAAF CISL s.r.l. (ai sensi dell'art. 11 D.M. n. 164/99), con sede legale a Milano, Piazza Cavour n. 3, e sede amministrativa a Milano, Via G. Vida n. 10, C.F. E P.IVA 08016170964, per lo svolgimento delle attività di assistenza alla compilazione, ricezione e trasmissione alla Regione Lombardia tramite inserimento telematico, delle domande per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica a canone sociale, in occasione del relativo bando, anno 2014;
2. Di dare atto che la convenzione di che trattasi comporta per l'Amministrazione Comunale una spesa complessiva che viene valutata in via presuntiva in € 732,00, il cui importo viene determinato considerando l'ipotesi di n. 40 domande;
3. Di dare mandato al Responsabile del Settore socio-culturale, di porre in essere tutti gli adempimenti derivanti dal presente atto, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa e, ai sensi dell'art. 39 del vigente Statuto Comunale, la stipula della convenzione;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Allegati: - bozza di convenzione;
- pareri.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SOVICO,
E I CENTRI AUTORIZZATI DI ASSISTENZA FISCALE (CAAF),
ALER E SOGGETTI SENZA FINE DI LUCRO
PER SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PER ASSISTENZA AI CITTADINI NELLA
COMPILAZIONE E L'INOLTRO DELLA DOMANDA E DELLE DICHIARAZIONI
SOSTITUTIVE , MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE,
PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA
RESIDENZIALE PUBBLICA**

L'anno, il giorno del mese di presso il Comune di Sovico

TRA

Il Comune di Sovico, con sede in Sovico, Piazza A. Riva, 10, cap 20845, C.F. 00866640154, nella persona del Responsabile del Settore Socio-Culturale, abilitato alla stipulazione della presente convenzione,, nato/a a il, domiciliato per la carica presso la sede comunale, in di seguito nominato Comune

E

La Società Servizi Integrati Cisl Lombardia srl (SICIL), convenzionata con Caf Cisl srl (ai sensi dell'art. 11 D.M. N° 164/99) con sede legale a Milano, Piazza Cavour,3 e sede operativa in Via Girolamo Vida 10, c.f. e P.IVA 08016170964 d'ora in poi nominato Caaf nella persona del legale rappresentante Sig. Vincenzo Vita, nato a San Lorenzo Bellizzi (CS) il 11/02/1959 c.f. VTIVCN59B11H9610, munito dei relativi poteri che delega la sig.ra Silvia Magni alla firma della presente convenzione;

PREMESSO

che con Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1 sono stati approvati i Criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;

che con Delibera di Giunta regionale del 19 marzo 2004 n. 16.805 è stato approvato lo Schema di bando tipo per assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica nella regione Lombardia e della Modulistica per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 6 del Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1;

che l'Amministrazione Comunale di Sovico, da diversi anni si avvale della collaborazione dei Caaf presenti sul territorio per l'inserimento e l'inoltro delle domande di Edilizia Residenziale Pubblica ;

che il sopracitato Regolamento stabilisce quanto segue:

- all'art. 12 comma 1 " I comuni possono avvalersi, mediante convenzione, della collaborazione dei CAAF, delle ALER e di altri soggetti senza fini di lucro, quali le associazioni sindacali dei conduttori, per l'assistenza ai richiedenti della compilazione ed inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale. Le attestazioni ISEE-erp possono essere rilasciate dai soggetti di cui sopra";
- all'art. 3 comma 1 " Per la valutazione della situazione economica del nucleo familiare, ai fini dell'assegnazione e gestione degli alloggi di erp, sono stabiliti uno specifico Indicatore della Situazione Economica (ISE-erp) e uno specifico

Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE-erp)”;

- all’art. 3 comma 2 “La Regione predispone e mette a disposizione dei comuni, delle ALER, dei CAAF e degli altri soggetti convenzionati un’apposita procedura informatica per il caricamento delle domande e la formazione della graduatoria”;
- all’art. 7 comma 3 “Il richiedente deve presentare congiuntamente alla domanda una dichiarazione sostitutiva della situazione familiare, ai sensi del d.p.r. 445/2000”;
- all’art. 7 comma 4 “La domanda è inserita, a cura del comune, nel sistema informatico della Regione, che provvede alla attribuzione dell’ISBARC e dell’ISBARC/R di cui all’articolo 10, ai fini dell’inserimento nella graduatoria dei Comuni interessati. I comuni o i soggetti convenzionati assicurano l’assistenza necessaria per la corretta compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva, ferma restando la responsabilità del dichiarante”;

Tutto ciò premesso e confermato, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti sottoscritte, come sopra costituite e rappresentate.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto e Competenze

1. Il Comune affida al Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl, con sede operativa in _____ via _____ anche non in via esclusiva, lo svolgimento del servizio di assistenza ai cittadini nella compilazione e l’inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale, più precisamente:

- accettazione delle domande relative al bando ERP a canone sociale e moderato, e dei rinnovi delle domande degli appartenenti alla graduatoria attualmente vigente (il cui elenco alfabetico dei nominativi verrà fornito dall’ufficio casa);
- servizio d’informazione circa le modalità di presentazione delle domande;
- assistenza alla compilazione delle domande e delle dichiarazioni sostitutive previste e ricezione delle domande, secondo le modalità previste dalla Regione Lombardia e del Comune, per consentire ai richiedenti in sedi e orari un servizio nell’interesse dei cittadini;
- rilascio al richiedente, o a suo delegato, della ricevuta di presentazione della domanda, copia della domanda stessa e delle dichiarazioni sottoscritte, nonché un documento riportante l’esito conseguito (l’ISBARC/R); il concorrente, qualora riscontri errori materiali o omissioni, può rivolgersi in ogni momento ai soggetti ai quali ha presentato la domanda per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare

2. Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dovrà raccogliere le domande entro la data di chiusura del bando indetto dall’Amministrazione comunale ;

3. Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dovrà inoltrare le domande, ricevute nei termini di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica messa a disposizione dalla Regione Lombardia;

4. Dopo il completamento dell’inserimento delle domande nella procedura informatica e la pubblicazione della graduatoria, il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl,

provvederà, su indicazione dell'Amministrazione comunale, alla loro eventuale modifica a seguito di ricorso amministrativo o di rinnovo e degli adempimenti conseguenti al prosieguo della procedura

5. Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dichiara di avere le risorse di personale, mezzi e attrezzature adeguati per l'esecuzione della prestazione e si impegna alla trasmissione tempestiva all'Amministrazione comunale, con frequenza almeno settimanale, delle domande e delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai richiedenti e delle relative elaborazioni, con apposizione della firma del responsabile del soggetto convenzionato o da lui delegato.

6. Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento e informazione che venga a conoscenza in adempimento dell'attività di cui alla presente convenzione. Lo stesso è responsabile del trattamento dei dati personali, che sono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione, ai sensi del d.lgs. 196/2003.

ART. 2

Impegno del Comune

Il Comune si impegna a diffondere, a mezzo stampa e mediante l'affissione di manifesti, una puntuale informazione ai cittadini circa le modalità di accesso alla domanda per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, indicando la sede operativa di cui all'art.1.

ART. 3

Trattamento dei Dati Personali

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si atterranno alle disposizioni della d.lgs. 196/2003, con particolare riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati personali e di responsabilità verso gli interessati.

Al momento in cui acquisisce le dichiarazioni sottoscritte, il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dovrà rendere noto agli interessati che la dichiarazione e i dati documentali potranno essere trasmessi al Comune, alla Regione ed eventualmente ad altri Enti, esclusivamente per le finalità previste dal d.lgs. 196/2003 e dalla presente Convenzione.

ART. 4

Presenza sul Territorio

Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl opererà avvalendosi di proprio personale presso la sede comunale, messa a disposizione gratuitamente, in Piazza A. Riva n. 10 – primo piano, nei giorni lunedì dalle ore alle ore e giovedì dalle ore alle ore....., dove sarà esposto avviso concernente il trattamento dei dati e **la gratuità del servizio**, per il periodo di apertura del bando indicati dall'Amministrazione Comunale, senza ulteriori oneri per i richiedenti.

Si specifica che rientra negli obblighi della presente convenzione l'accoglimento, e il successivo inserimento nel programma regionale, di tutte le richieste di domanda erp che si presenteranno presso l'indicato sportello.

ART. 5

Responsabile del Procedimento

Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl dichiara che il responsabile del procedimento oggetto della presente convenzione è la Sig.ra MAGNI SILVIA .

ART. 6

Responsabilità e Copertura dei Danni

Il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl, attraverso apposita polizza assicurativa che garantisca adeguata copertura, si fa carico dei danni provocati da errori materiali ed inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

ART. 7

Compensi

Il Comune riconosce al Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl € 15,00 + IVA per ogni pratica elaborata e trasmessa.

Il pagamento è inteso a consuntivo per ogni effettiva domanda prodotta all'Amministrazione comunale, unicamente per le domande presentate da soggetti in possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.

Il pagamento del compenso avverrà a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura o documento equipollente debitamente vistato dal responsabile del Servizio, presentato alla scadenza della convenzione di cui al successivo art.8.

ART. 8

Durata

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione al 12/12/2014, salvo disdetta scritta presentata da una delle parti contraenti da inviarsi, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con un preavviso di 30 giorni. La presente convenzione potrà essere rinnovata previa adozione di apposito atto da parte dell'Amministrazione comunale.

ART. 9

Controversie

Il foro competente per le eventuali controversie sarà quello del Comune e di conseguenza il foro di Monza.

Il Soggetto convenzionato dovrà eleggere domicilio legale nell'ambito del Foro stesso.

ART. 10

Adempimenti Fiscali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 131/1986

Sovico, ____/____/____

Per l'Amministrazione Comunale

.....

Per il Caaf Servizi Integrati Cisl Lombardia srl:

Il Responsabile

Silvia Magni

.....



COMUNE DI SOVICO

Provincia di Monza Brianza

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 145 DEL 24/10/2014 avente ad oggetto:

APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI INTEGRATI CISL LOMBARDIA S.R.L., CONVENZIONATA CON CAAF CISL S.R.L. DI MILANO, PER ASSISTENZA AI CITTADINI ED INOLTRO DELLE DOMANDE E DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE, PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.

PARERI ED ATTESTAZIONI PREVISTI DALL'ART. 49 – comma 1 – DEL D. LGS. 18-8-2000 N. 267 "TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI"

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE INTERESSATO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

Favorevole

Addì, 23.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SOCIO-CULTURALE
(Dr.ssa Patrizia Laura Rossi)



PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA IN MERITO ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

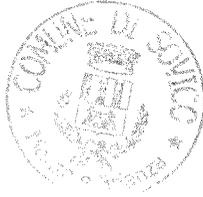
Addì, 23.10.2014.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
(Dr.ssa Rita Ruggiero)



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
COLOMBO ALFREDO



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. MARIO BLANDINO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 124 e 125 D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L. e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69)

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi degli artt. 124 e 125 D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 (T.U.E.L.) e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69)

Addì 06 NOV. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. MARIO BLANDINO



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 – commi 3 e 4 - D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L.)

- Il presente atto è divenuto esecutivo in data _____ ai sensi dell'art. 134 – comma 3 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.
- Il presente atto è divenuto esecutivo in data 24 OTT. 2014 ai sensi dell'art. 134 – comma 4 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Addì 24 NOV. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. MARIO BLANDINO

