



**COMUNE DI SOVICO**  
Provincia di Monza e Brianza

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 60 DEL 24-04-2014**

---

Oggetto: INDIRIZZI E DIRETTIVE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

---

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì VENTIQUATTRO del mese di APRILE alle ore 11.30 nella Residenza Comunale, convocata nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoindicati Signori:

N.ro	COGNOME E NOME	Pr.	As.
1	COLOMBO Alfredo	Si	
2	GALLI Franco	Si	
3	POZZOLI Maria Pia	Si	
4	CESANA Tiziano	Si	
5	CASIRAGHI Marisa		Si

PRESENTI : 4

ASSENTI: 1

Partecipa il Segretario Generale MANCINI Dr.ssa LAURA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. COLOMBO ALFREDO assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: INDIRIZZI E DIRETTIVE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**

**VISTO** l'art. 4 del CCNL 22.01.2004 per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplina tempi e procedure per la stipulazione dei contratti decentrati integrativi;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 6 del 22.01.2013 con cui è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica abilitata alle trattative per la stipulazione dei contratti decentrati integrativi del personale non dirigente del Comune di Sovico;

**VISTA** la determinazione 591 del 30/12/2013 con la quale è stato costituito il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2013;

**VISTA** l'ipotesi di massima su alcuni istituti del fondo delle risorse decentrate anno 2013 sottoscritta in data 24 gennaio 2013 e richiamato in particolare il punto ove, nello stabilire il limite massimo della quota destinabile a compensare le specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. F) CCNL 31.3.1999, si rimanda alla definizione di criteri;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale deve formulare alla delegazione trattante di parte pubblica le direttive necessarie per definire indirizzi e vincoli per la stipulazione del contratto decentrato, anche nel rispetto degli obiettivi dell'Amministrazione, della normativa vigente in materia di contenimento della spesa di personale, nella considerazione della complessiva situazione economico finanziaria e della capacità di spesa dell'ente;

**RITENUTO** di dover conferire ulteriori indirizzi e direttive alla delegazione di parte pubblica in previsione del perseguimento dell'accordo per l'anno 2013;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Di definire i seguenti indirizzi e direttive generali alla delegazione di parte pubblica cui si dovrà attenere nel raggiungimento dell'accordo per l'utilizzo del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2013:
  - a. condurre le trattative per la contrattazione decentrata nell'ambito delle materie espressamente demandate dal CCNL a tale forma di relazione sindacale e sulla base delle risorse decentrate di cui alla determina 591/2013;
  - b. conferma e mantenimento degli istituti esistenti con le modalità precedentemente concordate (servizi di reperibilità, indennità di rischio, turno e disagio, incarichi di responsabilità);
  - c. esclusione della destinazione alla produttività di risorse distribuite in modo indifferenziato e generalizzato, ma, al contrario, tutti i percorsi di attribuzione del salario accessorio dovranno essere improntati alla meritocrazia e alla selettività delle scelte;
  - d. individuazione di criteri per l'erogazione delle specifiche responsabilità di cui all'art. 17 comma 2 lett. F) CCNL 31.3.1999, che tengano conto, con opportuna graduazione del relativo importo, di:
    - attribuzione di responsabilità e/o coordinamento di attività, risultante da specifico atto,
    - effettuazione di procedure di rilevanza esterna o particolarmente complesse, comportanti responsabilità personali, risultante da specifico atto,
    - coordinamento di squadre o gruppi di lavoro,
    - assegnazione di specifici compiti e/o qualifiche con particolare rilevanza se comportanti rapporti con l'esterno.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
COLOMBO ALFREDO



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dr.ssa LAURA MANCINI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(art. 124 e 125 D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L. e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69)

Del presente atto deliberativo viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi, con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi degli artt. 124 e 125 D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 (T.U.E.L.) e art. 32 L. 18-6-2009 n. 69)

Addì 08 MAG. 2014

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dr.ssa LAURA MANCINI

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 – commi 3 e 4 - D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 – T.U.E.L.)

Il presente atto è divenuto esecutivo in data 05 MAG. 2014 ai sensi dell'art. 134 – comma 3 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Il presente atto è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 – comma 4 -D. Lgs. 18-8-2000 n. 267.

Addì 09 MAG. 2014

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dr.ssa LAURA MANCINI