



Regione Lombardia



AMBITO TERRITORIALE DI CARATE BRIANZA

BANDO PUBBLICO

In attuazione della D.G.R. XI / 3664 del 13/10/2020 di Regione Lombardia
Approvato dalla Assemblea dei sindaci dell'Ambito Territoriale di Carate Brianza nella seduta del 03.12.2020

INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19 – FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ACCESSO ABITAZIONI IN LOCAZIONE (L. 431/98, ART. 1) Dal 16 dicembre 2020 – Al 29 gennaio 2021

Articolo 1. "Soggetto attuatore"

Soggetto attuatore del presente Bando è l'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Carate Brianza per nome e per conto dei Comuni di **Albate, Besana in Brianza, Biassono, Brioso, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Veduggio con Colzano, Verano Brianza**, conformemente a quanto previsto dalla Deliberazione di Regione Lombardia D.G.R. XI / 3664 del 13/10/2020 e dalle "Linee Guida per interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione anche in relazione all'emergenza sanitaria COVID 19- anno 2020" (da ora in poi Linee guida) Allegato 1 della Deliberazione di Regione Lombardia D.G.R. XI / 3008 del 30/03/2020 .

Il soggetto attuatore si impegna a:

- Pubblicare e diffondere il presente bando;
- Formulare e gestire le graduatorie d'Ambito per l'accesso ai benefici;
- Informare i beneficiari dell'esito della Commissione di valutazione;
- Verificare i requisiti e le condizioni di accesso;
- Erogare i contributi ai proprietari;
- Procedere con controlli a campione dei dati autocertificati;
- Rendicontare (rendicontazioni intermedie e finali) le risorse per la misura attivata ad assolvimento del debito informativo nei confronti di Regione Lombardia;

I Comuni afferenti all'Ambito Territoriale di Carate Brianza si impegnano a:

- Pubblicare il bando e la graduatoria finale sul proprio sito istituzionale;
- Raccogliere, verificare la completezza (sia in termini di compilazione che in termini di allegati) e protocollare le richieste di accesso ai benefici previsti dalla misura;
- Trasmettere all'Ufficio di Piano le domande pervenute attraverso le modalità che saranno definite;
- Collaborare alla verifica dei requisiti delle condizioni di accesso;

- Collaborare ai controlli a campione dei dati autocertificati;
- Collaborare alle rendicontazioni intermedia e finale.

Articolo 2. “Oggetto”

Il presente Bando ha ad oggetto la realizzazione di interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione anche in relazione all'emergenza sanitaria COVID 19, nello specifico la Misura “Sostenere famiglie in locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali, ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c.6 in disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità”.

Articolo 3. “Finalità e risorse”

Gli obiettivi specifici del presente avviso sono individuati dalle Linee guida di Regione Lombardia nel dare risposta e sostenere iniziative finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato, anche in relazione alle difficoltà economiche conseguenti alla situazione di emergenza determinata dal COVID 19.

Le risorse a disposizione per l'attuazione delle finalità descritte nel presente Bando pubblico ammontano a € **176.487,46**.

Le risorse sopra indicate potranno essere integrate con successivo provvedimento in caso di risorse residuali, in riferimento analoghe DGR, regionali o aggiuntive.

Articolo 4. “Interventi”

L'intervento consiste nell'erogazione di un contributo **pari a 4 mensilità di canone (e comunque non oltre €1.500,00 ad alloggio/contratto)** al proprietario dell'immobile a copertura del pagamento di canoni di locazione non versati o da versare da parte dell'inquilino. Nel calcolo delle mensilità non si considerano le spese condominiali e/o delle utenze.

Articolo 5. “Soggetti che possono presentare la domanda”

Possono presentare la domanda i Nuclei familiari in difficoltà economiche o in condizioni di particolare vulnerabilità, anche a seguito della situazione di emergenza sanitaria determinata dal COVID 19, che non sono in grado di far fronte al pagamento del canone di locazione in appartamenti affittati sul libero mercato (compreso canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali.

Articolo 6. “Requisiti e condizioni”

I nuclei familiari che fanno domanda di contributo devono possedere TUTTI i seguenti requisiti alla data di presentazione della stessa:

- a. essere residenti in uno dei 12 Comuni dell'Ambito di Carate Brianza sopra elencati che aderiscono al presente bando;
- b. non essere sottoposti a procedure di sfratto;
- c. non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- d. avere un ISEE ORDINARIO in corso di validità massimo fino a € 26.000,00; nel caso la domanda fosse presentata nell'anno 2021, si considera valido anche l'ISEE ORDINARIO dell'anno 2020.
- e. essere residenti nell'alloggio per cui si chiede il contributo da almeno un anno, a partire dalla data di presentazione della domanda (come desunto dal contratto di locazione in essere);

Non è possibile richiedere il contributo qualora si sia già stati beneficiari del sostegno di cui alle DGR 3008/2020 o DGR 3222/2020 o DGR 2065/2019 o DGR 2947/2020.

I destinatari possono essere beneficiari del Reddito o della pensione di Cittadinanza in tutte le sue componenti.

Non si può richiedere il contributo:

- per il pagamento dei contratti dei Servizi Abitativi Pubblici (case popolari);
- per immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9 (immobili di lusso).

La persona richiedente (che compila la domanda) e la persona intestataria del contratto di locazione (in qualità di inquilino) devono appartenere allo stesso nucleo familiare, come risultante dall'ISEE.

Articolo 7. "Contributi e condizioni"

Il contributo è pagato dall'Ufficio di Piano per conto dell'inquilino al proprietario dell'alloggio per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

Il contributo sarà erogato direttamente al proprietario solo a fronte dell'impegno ad utilizzare tale contributo per sanare la morosità pregressa o per sostenere il pagamento di canoni di locazione da versare.

La presentazione della domanda non dà automaticamente diritto all'assegnazione del contributo: l'Ufficio di Piano provvederà a valutare le domande e ad approvare la graduatoria.

Articolo 8. "Tempi e modalità di presentazione della domanda"

La domanda di contributo va presentata debitamente compilata completa degli allegati richiesti, a partire dal 16 dicembre 2020 ed entro e non oltre le ore 12 del giorno 29 gennaio 2021 presso l'ufficio protocollo del proprio Comune di Residenza.

Gli allegati obbligatori sono:

- copia documento di identità in corso di validità;
- copia del titolo di soggiorno in corso di validità (*solo per richiedenti extraUE*);
- attestazione ISEE ORDINARIO in corso di validità massimo fino a € 26.000,00; nel caso la domanda fosse presentata nell'anno 2021, si considera valido anche l'ISEE ORDINARIO dell'anno 2020.

- copia del contratto di locazione vigente insieme a documento attestante la registrazione del contratto presso l’Agenzia delle Entrate relativamente all’anno in corso. Nel caso trattasi di contratto “4+4”, per gli anni successivi ai primi 8 è necessario che il richiedente presenti la registrazione presso l’Agenzia delle Entrate del rinnovo del contratto;
- dichiarazione del proprietario (Allegato 1) insieme a copia del documento di identità del proprietario.

Il bando e la domanda sono scaricabili dal sito dell’Ambito www.ambitocaratebrianza.it e dal sito istituzionale del Comune di residenza.

In caso di non assegnazione di tutte le risorse, i residui potranno essere utilizzati per eventuale ulteriore analogo bando.

I Comuni sono tenuti a trasmettere all’Ufficio di Piano telematicamente copia delle domande pervenute entro e non oltre il 5 febbraio 2021, previa verifica che le domande stesse siano corredate di tutta la documentazione richiesta e siano compilate in TUTTE le parti.

L’Ufficio di Piano non emetterà alcuna ricevuta né fattura a inquilino o proprietario, in quanto trattasi di contributo.

L’Ufficio di Piano comunicherà l’ammontare del contributo assegnato all’inquilino nel SIUSS, Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali (già Casellario dell’assistenza) con codice A1.05 (contributo economici per alloggio: sussidi economici ad integrazione del reddito individuale o familiare per sostenere le spese per l’alloggio, per l’affitto e per le utenze).

Articolo 9. “Definizione delle graduatorie”

Sulla base dell’elenco delle domande pervenute, l’Ufficio di Piano dell’Ambito territoriale di Carate Brianza procede, tramite apposita Commissione di valutazione, all’esame di ammissibilità in relazione ai requisiti richiesti ed elabora una graduatoria che tenga conto dei seguenti ulteriori criteri di priorità:

1. ISEE del nucleo familiare. In particolare, le domande saranno ordinate in base al valore ISEE, dal più basso al più alto. Alla domanda con ISEE più basso viene attribuito punteggio pari al numero delle domande ammissibili, punteggio via via ridotto di una unità per le domande successive. Alle domande pari ISEE viene attribuito stesso punteggio e il loro numero viene poi detratto dal punteggio da assegnare a quella subito seguente.
2. Verificarsi di una o più condizioni collegate all’emergenza sanitaria 2020 che abbiano inciso sulle possibilità economiche del nucleo familiare. In questi casi le domande avranno un punteggio aggiuntivo che sarà assegnato solo se dalla documentazione presentata si desume chiaramente la condizione di disagio economico collegata all’emergenza sanitaria.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere assegnati punteggi aggiuntivi in considerazione delle seguenti fattispecie:

- decesso di percettore di reddito del nucleo familiare causa Covid (allegare l'atto di morte)
- perdita di lavoro per licenziamento (allegare lettera di licenziamento) o mancato rinnovo del contratto a termine (allegare lettera di non rinnovo del contratto o ultimo contratto con specifica del giorno di termine e autocertificazione di attuale disoccupazione)
- cessazione di attività professionale o di impresa (allegare dichiarazione di chiusura all'Agenzia delle Entrate oppure copia Comunicazione alla Camera di Commercio – specificare codice Ateco)
- cassa integrazione o riduzione delle ore di lavoro che ha generato una riduzione di entrate (allegare lettera del datore di lavoro e i cedolini dei mesi relativi alla cassa integrazione ed anche dei mesi precedenti per permettere il raffronto delle entrate)
- sospensione dell'attività che ha generato una riduzione di entrate (allegare bilanciamento trimestrale relativo al periodo di sospensione e quello dello stesso trimestre dell'anno precedente, per permettere un raffronto; specificare codice Ateco)

Ad ogni utente viene assegnato un codice univoco ed anonimo che sarà utilizzato nella graduatoria. Tale codice corrisponde al numero e alla data di protocollazione della domanda, che si ricorda di chiedere al momento di presentazione della domanda all'ufficio protocollo e che va conservato accuratamente.

Articolo 10. "Cause d'esclusione dal beneficio e incompatibilità"

Sono esclusi dai benefici:

- i richiedenti che risultano aver effettuato dichiarazioni mendaci
- i richiedenti che non abbiano presentato i documenti richiesti, debitamente compilati comprensivi degli allegati obbligatori (si veda art. 8);
- le domande pervenute oltre ai termini;
- gli inquilini dei Servizi Abitativi Pubblici (case popolari);
- gli inquilini degli appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9 (immobili di lusso);
- chi abbia già ricevuto un contributo per morosità incolpevole nel corso del 2020 (DGR 2065/2019);
- chi abbia già ricevuto un contributo per il sostegno dell'affitto nel corso del 2020 (DGR 3008/2020 o DGR 3222/2020 o DGR 2947/2020).

Articolo 11. "Modalità di comunicazione dei beneficiari"

L'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Carate Brianza comunica tramite e-mail (all'indirizzo indicato nel modulo di domanda) sia all'inquilino che al conduttore l'entità del contributo erogabile, fino ad esaurimento delle risorse messe a bando, sulla base della graduatoria stilata dalla Commissione di valutazione. La

graduatoria, inoltre, sarà pubblicata sul sito di Ambito www.ambitocaratebrianza.it e sui siti istituzionali dei Comuni.

Articolo 12. “Controlli e revoche”

L’Ufficio di Piano coadiuvato dal Comune di residenza procederà con dei controlli a campione sui beneficiari ai sensi della normativa vigente per verificare la veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese.

Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto si procede con la revoca del beneficio e l’attivazione delle eventuali procedure di recupero dandone contestualmente comunicazione a Regione Lombardia.

Articolo 13. “Obblighi”

Il locatore ed il conduttore si impegnano a comunicare al Comune di residenza qualsiasi modifica intervenga dal momento della dichiarazione.

Articolo 14. “Informativa sul trattamento dei dati personali”

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è: l’esame delle istanze per gli interventi volti al mantenimento dell’alloggio in locazione anche in relazione all’emergenza sanitaria COVID 19- anno 2020, Deliberazione di Regione Lombardia D.G.R. XI / 3008 del 30/03/2020 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell’ambito dell’esame delle istanze, i Comuni di Albiate, Besana in Brianza, Biassono, Briosco, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Veduggio con Colzano, Verano Brianza e l’Ufficio di Piano dell’Ambito di Carate Brianza si impegnano a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 (“GDPR”) mediante l’adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell’art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di procedere all’istruttoria dell’istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all’interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è il Sindaco pro-tempore del Comune di Residenza.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 è la responsabile dell’Ufficio di Piano dott.ssa Veronica Borroni nonché i Responsabili dei Servizi Sociali dei Comuni di residenza.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per è l'Ing. Davide Bariselli per l'Ufficio di Piano e gli incaricati dai singoli Comuni di residenza.

Articolo 15. "A chi rivolgersi per le informazioni"

Le richieste di informazioni/chiarimenti/quesiti sui contenuti del presente Bando, potranno essere formulate chiamando il numero 392.1389657 da lunedì a venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 13,30 alle 17,30.

La Responsabile dell'Ufficio di Piano
(dott.ssa Veronica Borroni)