



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

Allegato A

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - CATEGORIA GIURIDICA C - DA ASSEGNARE AI SERVIZI DEMOGRAFICI

All'Ufficio Protocollo
del Comune di Sovico
P.zza A. Riva 10
20845 Sovico (MB)

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

Preso visione dell'avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., pubblicato da codesto Ente per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" - categoria giuridica C - da assegnare ai Servizi Demografici

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la copertura del posto sopra richiamato, tramite passaggio diretto-mobilità volontaria per dipendenti di Pubblica Amministrazione ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____;

2. di essere residente nel Comune di _____ in Via _____ n. _____ CAP _____ Prov. _____;

3. di essere dipendente con contratto a tempo _____ e indeterminato presso l'Ente _____ dal _____ nel profilo professionale di _____ Cat. _____ Posizione Economica _____;



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

4. *(Solo per i candidati con contratto a tempo parziale)* di essere disponibile alla trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno;
5. di aver superato nell'Ente di provenienza il periodo di prova;
6. di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
9. di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
10. di essere in possesso del seguente titolo di studio
_____ conseguito presso l'Istituto
_____ in data _____;
11. che le mansioni attualmente svolte sono:

_____;
12. che la presente richiesta di mobilità è motivata da

_____;



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

13. di essere consapevoli che l'esito positivo della procedura di mobilità è comunque subordinato al nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Ente di provenienza;
14. di impegnarsi a far pervenire, in caso di accettazione, la documentazione necessaria nei 10 giorni successivi alla richiesta dell'Ente;
15. di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso inerente la presente procedura;
16. che quanto dichiarato nel *Curriculum Vitae* allegato in ordine ai titoli di studio e di servizio corrisponde al vero;
17. di autorizzare il Comune di Sovico al trattamento dei dati personali ai fini del presente procedimento e dell'eventuale procedimento di assunzione ai sensi della normativa vigente;
18. che i recapiti dove effettuare ogni eventuale ulteriore comunicazione sono i seguenti: tel/cell _____
e-mail _____
PEC _____;
19. (*solo in caso di invio tramite PEC della domanda non firmata digitalmente*) che la casella PEC utilizzata è intestata al sottoscritto/a;
20. di essere consapevole che le comunicazioni di ammissione/non ammissione alla presente procedura, nonché di convocazione ad eventuali colloqui, avverranno tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito *web* del Comune di Sovico nella sezione "Albo on-line" e in quella "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso"
21. di allegare alla presente domanda i seguenti documenti:
 - Fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità;
 - Curriculum Vitae;e, in aggiunta, la seguente documentazione _____
_____ conforme all'originale, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Data _____

Firma _____