

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO  
PER L'ATTIVITA' DI ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI**

Egr. Sig. SINDACO  
del Comune di Sovico

Il/la sottoscritt... .....  
nat... a ..... il .....  
residente in ..... Via ..... tel.....  
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del<sup>1</sup> .....  
con sede in ..... Via ..... n. ....  
codice fiscale / P.IVA.....  
Iscritto/a all' Albo Comunale delle Associazioni dall'anno.....

**Fa istanza per ottenere la concessione di un contributo ordinario**

A sostegno dell'attività che<sup>2</sup> il/la .....predetto/a effettuerà in  
codesto Comune nell'anno.....nel settore<sup>3</sup> .....  
Secondo il programma allegato alla presente, redatto in conformità dell'art. 7 del  
Regolamento Comunale.

A tal fine il/la sottoscritt.... dichiara che :

- a) è a conoscenza delle norme che regolano la concessione dei contributi;
- b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- c) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 Legge 115/1974 e dall'art. 4 Legge 659/1981;
- d) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività<sup>3</sup> .....dallo stesso presentato;
- e) ha ricevuto un contributo dal Comune nell'esercizio ..... dell'importo di €.....;
- f) utilizza/non utilizza impianti, locali, strutture comunali per n. .... Ore settimanali<sup>4</sup>
- g) ha n. .... iscritti;
- h) il contributo versato dai soci ed eventuali quote di iscrizione ammonta a €.....;

---

<sup>1</sup> Denominazione dell'ente, associazione, comitato.

<sup>2</sup> Ente o associazione o comitato e denominazione.

<sup>3</sup> Secondo l'elencazione effettuata dall'art. 2 del Regolamento Comunale.

<sup>4</sup> Barrare l'ipotesi che ricorre.

Allega alla presente i seguenti documenti:

1. copia del bilancio preventivo per l'anno per cui si chiede il contributo, sottoscritto dal Presidente o dal legale rappresentante;
2. copia dell'ultimo consuntivo disponibile sottoscritto dal Presidente o dal legale rappresentante;
3. copia del programma di attività per l'anno per cui si chiede il contributo, specificando: tipo di manifestazione, eventuale gratuità, grado di partecipazione previsto;
4. eventuale ulteriore materiale informativo sull'ente o sull'associazione;
5. intestazione o numero di conto corrente bancario o postale e sede di riferimento;
6. nominativo della persona regolarmente abilitata alla riscossione per cui si chiede il contributo da parte dell'ente.

Lì, .....

Firma del Presidente o legale rappresentante

.....