



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

Sovico, 05/10/2026

AVVISO PUBBLICO

COMUNE DI SOVICO
Comune di Sovico
Protocollo N. 0009001/2026 del 05/10/2026
Class.: 4.10

CASSETTA DELLA SOLIDARIETA': ASSEGNAZIONE UTILIZZO DELLA CASSETTA COMUNALE ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE SENZA SCOPO DI LUCRO DALLA FESTA PATRONALE ANNO 2026 ALL'EPIFANIA ANNO 2027

Il Comune di Sovico alla luce della deliberazione di G.C. n. 92 del 02/10/2026 propone alle associazioni di volontariato e agli enti del terzo settore senza scopo di lucro l'utilizzo della casetta comunale nel periodo dalla Festa Patronale anno 2026 all'epifania anno 2027.

La casetta sarà installata dal 24/10/2026 al 14/11/2026 in Piazza Riva e dal 15/11/2026 al 07/01/2027 in Piazza Vittorio Emanuele II.

1. Stazione appaltante

Comune di Sovico – Piazza Riva 10 – 20845 Sovico (MB) – C.F. 00866640154 – P.IVA 00698320967 –
Tel. 0392075033 – mail: lavoripubblici.ecologia@comune.sovico.mb.it – pec.
comune.sovico@pec.regione.lombardia.it

2. Finalità

La finalità dell'assegnazione dell'utilizzo comunale è quella di garantire alle associazioni di volontariato e agli enti del terzo settore senza scopo di lucro di far conoscere la propria attività anche attraverso la raccolta di fondi.

3. Soggetti destinatari dell'avviso

Possono presentare domanda per l'assegnazione della casetta comunale tutte le associazioni di volontariato iscritte all'albo delle associazioni comunali e tutti gli ETS iscritti al RUNTS o in regola con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 117/2017.

Le associazioni e gli enti richiedenti dovranno operare nel campo della solidarietà, dell'assistenza, del sostegno alle fasce deboli, dello sport e della cultura.

4. Periodo di assegnazione della casetta / oneri

Dal 24/10/2026 al 07/01/2027, apertura fascia oraria dalle ore 7.00 alle ore 20.00.

L'associazione/ente del terzo settore preciserà nella domanda il periodo che intende utilizzare la casetta e l'orario di utilizzo della stessa.

Entro il giorno prima di utilizzo della casetta l'associazione/ente del terzo settore dovrà provvedere:

**SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO,
ECOLOGIA, TRIBUTI, SPORT E PROTEZIONE
CIVILE**

Ufficio Lavori Pubblici, Patrimonio, Ecologia
Piazza A. Riva 10 – Sovico MB
Tel. 039 20.75.033

Sede legale:
Piazza A. Riva 10
20845 SOVICO MB
Codice Fiscale: 00866640154
Partita Iva : 00698320967

Tel. Centralino: 039 20.75.01
Email: protocollo@comune.sovico.mb.it
Posta certificata :
comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
www.comune.sovico.mb.it

- Al pagamento dell'occupazione del suolo pubblico per il periodo richiesto (indicativamente €/ giorno 10,00);
- Al ritiro presso l'ufficio patrimonio delle chiavi secondo le indicazioni che verranno fornite.

Il giorno successivo all'utilizzo della casetta l'associazione/ente del terzo settore dovrà provvedere:

- Alla pulizia generale della casetta;
- Alla restituzione delle chiavi all'ufficio patrimonio secondo le indicazioni che verranno fornite.

5. Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta sul modello allegato al presente avviso pubblico a firma del presidente dell'associazione/dell'ETS e **consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Sovico in busta chiusa entro le ore 13.30 di mercoledì 21/10/2026** (orari ufficio protocollo: lunedì dalle ore 10.30 alle ore 12.30 - mercoledì e venerdì dalle ore 10.30 alle ore 13.30 e giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00).

Si precisa che non saranno ammesse le domande:

- Pervenute fuori termine;
- Inviare con modalità diverse da quella sopra descritta (consegna a mano all'ufficio protocollo);
- Presentata da soggetti diversi da quelli di cui all'art. 3 del presente avviso.

Al modulo di domanda dovranno essere allegati inoltre i seguenti documenti:

- Copia dello statuto solo per i soggetti non iscritti all'albo comunale delle associazioni;
- Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda.

6. Criterio di assegnazione della casetta

L'assegnazione sarà fatta seguendo l'ordine di presentazione delle domande.

Qualora le istanze pervenute non coprono l'intero periodo verrà ripubblicato nuovo avviso per il solo periodo di non assegnazione della casetta.

L'assegnazione e la graduatoria verrà approvato con apposita determinazione e trasmessa a tutti i soggetti interessati.

7. Pubblicità ed ulteriori informazioni

Il presente Avviso sarà pubblicato nel sito internet istituzionale <http://www.comune.sovico.mb.it>, in amministrazione trasparente e sull'albo pretorio del Comune di Sovico.

8. Informativa in materia di privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Sovico saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sovico. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://www.comune.sovico.mb.it>

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse.

I dati non verranno comunicati a terzi.

9. Responsabile unico del progetto

2

**SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO,
ECOLOGIA, TRIBUTI, SPORT E PROTEZIONE
CIVILE**

Ufficio Lavori Pubblici, Patrimonio, Ecologia
Piazza A. Riva 10 – Sovico MB
Tel. 039 20.75.033

Sede legale:
Piazza A. Riva 10
20845 SOVICO MB
Codice Fiscale: 00866640154
Partita Iva : 00698320967

Tel. Centralino: 039 20.75.01
Email: protocollo@comune.sovico.mb.it
Posta certificata :
comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
www.comune.sovico.mb.it

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'ing. Simona Cazzaniga, Responsabile del Settore LL.PP., Patrimonio, Ecologia, Tributi, Sport e Protezione Civile del Comune di Sovico.

**f.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LL.PP., PATRIMONIO, ECOLOGIA, TRIBUTI,
SPORT E PROTEZIONE CIVILE
Simona ing. Cazzaniga**

DOMANDA

Spett.le Comune di Sovico

CASSETTA DELLA SOLIDARIETA': ASSEGNAZIONE UTILIZZO DELLA CASSETTA COMUNALE ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE SENZA SCOPO DI LUCRO DALLA FESTA PATRONALE ANNO 2026 ALL'EPIFANIA ANNO 2027

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
_____ residente in _____ via _____
_____ codice fiscale _____ in _____
qualità di _____
dell'associazione / ETS _____ con _____
sede in _____ codice _____
fiscale _____ con partita IVA _____ telefono _____
_____ e-mail _____ PEC _____

DICHIARA

A) di aver letto l'avviso in oggetto pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Sovico, e che la propria

☐ ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO

☐ ENTE DEL TERZO SETTORE SENZA SCOPO DI LUCRO

- È ISCRITTO ALL'ALBO DELLA ASSOCIAZIONI COMUNALE
- E' ISCRITTO A

B) Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR)

C) Di impegnarsi a versare la quota del canone di occupazione pubblica il giorno antecedente l'utilizzo della casetta

PRESENTA

La propria candidatura per la casetta della solidarietà che verrà installata dal Comune di Sovico nei seguenti periodi e orari

orario	Periodo dal	al	Attività che si svolgerà	Referente

--	--	--	--	--

Al tal fine, con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni mendaci dell'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dall'avviso pubblico disciplinate dalla presente procedura.

Sovico,

FIRMA

.....

ALLEGATI:

- Copia dello statuto solo per i soggetti non iscritti all'albo comunale delle associazioni;
- Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda.