COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

Riservato all'Ufficio Servizi Sociali COMUNE DI SOVICO	Protocollo comunale n. _____ del _____

MODULO DI ISCRIZIONE - CENTRO ESTIVO ANNO 2025

All'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Sovico

Il/la sottoscritto/a .....
residente in .....Via.....n.....
codice fiscale.....
recapito telefonico genitore .....
.....
recapito telefonico adulto di riferimento.....
altro recapito telefonico (specificare nome) .....
indirizzo e-mail .....

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO PER

1).....
nato/a a ..... il .....
che ha frequentato la classe..... sez. .....
dell'istituto .....

2).....
nato/a a ..... il .....
che ha frequentato la classe..... sez. .....
dell'istituto .....

3).....
nato/a a ..... il .....
che ha frequentato la classe..... sez. .....
dell'istituto .....

SETTORE SOCIALE-ISTRUZIONE-CULTURA
Ufficio Servizi Sociali
Piazza A. Riva, 10 – Sovico MB
Tel. 039 20.75.084

Sede legale:
Piazza A. Riva 10
20845 SOVICO MB
Codice Fiscale: 00866640154
Partita Iva : 00698320967

Tel. Centralino: 039 20.75.01
Email: protocollo@comune.sovico.mb.it
Posta certificata :
comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
www.comune.sovico.mb.it

per il seguente periodo:

- ☐ 1^ settimana: dal 14.07.2025 al 18.07.2025
- ☐ 2^ settimana: dal 21.07.2025 al 25.07.2025
- ☐ 3^ settimana: dal 28.07.2025 al 01.08.2025
- ☐ 4^ settimana: dal 25.08.2025 al 29.08.2025
- ☐ 5^ settimana: dal 01.09.2025 al 05.09.2025

E, in aggiunta, l'iscrizione al servizio

☐ Pre- Centro Estivo h. 7.30 – 8.30

☐ Post- Centro Estivo h. 16.30 – 18.00

che sarà attivato solo in caso del raggiungimento di un numero adeguato di richieste.

Dichiaro che il nucleo familiare si trova nella seguente situazione:

- ☐ Famiglia mono genitoriale con lavoro a tempo pieno (no cassa integrazione né smart-working);
- ☐ Entrambi i genitori lavorano a tempo pieno (no cassa integrazione né smart-working);
- ☐ Famiglia mono genitoriale con lavoro part-time (no cassa integrazione né smart-working);
- ☐ Un genitore lavora a tempo pieno ed un genitore lavora part-time (no cassa integrazione né smart-working);
- ☐ Entrambi i genitori lavorano part-time (no cassa integrazione né smart-working);
- ☐ Famiglia mono genitoriale con smart-working;
- ☐ Entrambi i genitori lavorano, di cui uno in smart-working;
- ☐ Entrambi i genitori lavorano in smart-working.

Dichiaro inoltre la seguente situazione:

- ☐ iscrizione per minore con disabilità (certificato alla luce della legga 104/1992)
- ☐ nucleo familiare in condizione di fragilità sociale, in cui entrambi i genitori (o il genitore, in caso di nuclei mono genitoriali) lavorano.

Dichiaro di avere preso visione dell'informativa relativa al pagamento ed alle modalità di organizzazione del servizio.

Mi impegno a pagare, qualora la mia domanda venga accolta, in anticipo l'intera quota di iscrizione per le settimane di frequenza al Centro Estivo, pari ad € 120,00 (I.V.A. esente) per ogni settimana, mentre dal secondo/terzo figlio, frequentante in contemporanea, la quota di iscrizione settimanale è pari ad € 100,00 (I.V.A. esente).

Per gli iscritti non residenti, le quote di cui sopra sono aumentate di € 20,00 (I.V.A. esente) cadauna.

In caso di adesione al servizio Pre-Centro Estivo la quota aggiuntiva è di € 15,00 (I.V.A. esente) per ogni settimana.

In caso di adesione al servizio Post-Centro Estivo la quota aggiuntiva è di € 18,00 (I.V.A. esente) per ogni settimana.

……lì ……..

……..

(firma del dichiarante)

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sovico, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:
Telefono: 039/207501 - Indirizzo PEC: comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.sovico.mb.it
Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679), correlate all'esecuzione del servizio di organizzazione e gestione del centro estivo.
I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi;
- possono essere comunicati ad aziende private o pubbliche, previamente nominate Responsabili del trattamento, esclusivamente per attività strumentali alla realizzazione delle finalità suindicate.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione,

l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.
Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Firma per presa visione

_____